

**Приложение 5**  
*к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**  
направленность (профиль) программы **Финансы и кредит***

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**



**Кафедра экономики, финансов и учета**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
(для 2020 г. набора)  
Б1.В.17 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СИСТЕМЕ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК**

|                                           |                                         |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Направление подготовки</b>             | <b><u>38.03.01 Экономика</u></b>        |
| <b>Направленность (профиль) программы</b> | <b><u>Финансы и кредит</u></b>          |
| <b>Уровень высшего образования</b>        | <b><u>Бакалавриат</u></b>               |
| <b>Программа подготовки</b>               | <b><u>Академический бакалавриат</u></b> |

Севастополь – 2019 г.

Рецензенты:

Бежан М.В, к.э.н., управляющий Отделением по г. Севастополь Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации

Грищенко О.А., к.э.н., начальник экономического отдела Отделения по г. Севастополь Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации

Дисциплина Б1.В.16 «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» посвящена контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Курс содержит основные сведения о Законодательной основе контрактной системы в сфере закупок и работе с Федеральным законом №44-ФЗ. Дисциплина размещается в вариативной части блока Б1.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.01. «Экономика»

Составитель:

Ломаченко Т.И., д.э.н., профессор кафедры экономики, финансов и учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики, финансов и учета протокол № 8 от 15 апреля 2019г.

И.о. заведующего кафедрой



Жарикова О.А, к.э.н.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «29» 05 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала  
протокол № 18 от «03» 06 2023 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 10 от «05» 05 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала  
протокол № 4 от «27» 05 2023 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 6 от «04» 02 2022 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала  
протокол № 9 от «14» 05 2022 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок», одобрены на заседании кафедры экономики, финансов и учета, протокол № 9 от «16» 05 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой  Жарикова О.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждено Советом Севастопольского филиала  
протокол № 9 от «26» 05 2023 г.

Председатель Совета  Шевчук И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>                                                                                                                                                                                 | 4  |
| Цель дисциплины                                                                                                                                                                                                              | 4  |
| Учебные задачи дисциплины                                                                                                                                                                                                    | 4  |
| Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)                                                                                                               | 4  |
| Требования к результатам освоения содержания дисциплины                                                                                                                                                                      | 5  |
| Формы контроля                                                                                                                                                                                                               | 7  |
| <b>II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                                                                             | 8  |
| <b>III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>                                                                                                                                                                                       | 11 |
| <b>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                              | 11 |
| Рекомендуемая литература                                                                                                                                                                                                     | 11 |
| Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)                                                                                                           | 12 |
| Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)        | 12 |
| Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине                                                                                                                               | 12 |
| Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)                                                                                                                                                                    | 15 |
| <b>V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                                                              | 17 |
| <b>VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>                                                                                                                                                                                               | 18 |
| 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)                                                                                           | 18 |
| 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)                                                             | 21 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 21 |
| <b>VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                                                                                                                                            | 29 |
| <b>VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>                                                    | 30 |

## І. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цели и задачи дисциплины

Формирование у обучающихся специальных знаний, навыков, развитие компетентности в области организации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

### Задачи дисциплины

- ознакомить с изменениями в законодательстве Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- обучить основам управленческой деятельности в рамках современной модели организации закупок.
- сформировать профессиональные компетенции в области управления государственными и муниципальными закупками.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.16 «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» размещается в вариативной части блока Б1. «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» ОП «Финансы и кредит» и является обязательной к изучению.

### Объем дисциплины и виды учебной работы

| Показатель объема дисциплины                                                                      | Всего часов |              |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-------------------|
|                                                                                                   | Очная ф.о.  | Заочная ф.о. | Очно-заочная ф.о. |
| Объем дисциплины в зачетных единицах                                                              | 4 ЗЕ        |              |                   |
| Объем дисциплины в часах                                                                          | 144 ч.      |              |                   |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт.часы), всего</b>                       | 52          | 22           | -                 |
| 1. Аудиторная работа (Ауд.), всего:                                                               | 50          | 20           | -                 |
| в том числе:                                                                                      | -           | -            | -                 |
| • Лекции                                                                                          | 14          | 8            | -                 |
| • лабораторные занятия                                                                            | 4           | 4            | -                 |
| • практические занятия                                                                            | 32          | 8            | -                 |
| 2. Индивидуальные консультации (ИК)                                                               | -           | -            | -                 |
| 3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)                                           | 2           | 2            | -                 |
| 4. Консультации перед экзаменом (КЭ)                                                              | -           | -            | -                 |
| 5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк) | -           | -            | -                 |
| <b>Самостоятельная работа, всего:</b>                                                             | 92          | 122          | -                 |
| в том числе:                                                                                      | -           | -            | -                 |
| • самостоятельная работа в семестре (СР)                                                          | 92          | 120          | -                 |
| • самостоятельная работа при написании КР(КРС)                                                    | -           | -            | -                 |
| • самостоятельная работа в период экзаменационной сессии (контроль)                               | -           | 2            | -                 |

Дисциплина Б1.В.16 «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» основывается на знаниях следующих дисциплин Б1.В.11 «Государственные и муниципальные финансы», Б1.В.10 «Корпоративные финансы», Б1.В.12.02 «Финансовое право», Б1.В.01 «Финансы».

Для изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем;
- факторы внутренней и внешней среды организации, влияющие на ее функционирование.

Уметь:

- пользоваться инструментарием оценки бизнеса;
- использовать современные информационные технологии для построения информационных систем, основанных на знаниях;
- проводить формализацию фактов и правил;
- спроектировать, разработать и протестировать прототип информационной системы, использующей знания.

Владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

Изучение дисциплины Б1.В.16 «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок», необходимо для дальнейшего изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.03.01.01 «Управление инвестиционным портфелем», Б1.В.ДВ.03.02.01 «Инвестиции в реальный сектор экономики», для прохождения производственной, в т.ч. преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

**Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

*общефессиональные:*

**ОПК-2— способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.**

В результате освоения компетенции студент должен:

**Знать:** содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач

**Уметь:** использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов

**Владеть:** современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач

*профессиональные компетенции:*

*в области аналитической, научно-исследовательской деятельности:*

**ПК-5 - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.**

В результате освоения компетенции ПК-5 студент должен:

**Знать:** структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия;

**Уметь:** анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

**Владеть:** навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера.

**ПК-7 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.**

В результате освоения компетенции ПК-7 студент должен:

**Знать:**

- отечественные и зарубежные источники информации;
- методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия);
- методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов.

**Уметь:**

- собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- использовать отечественные и зарубежные информационные источники при разработке стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы).

**Владеть:**

- методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;
- навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия);

- навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет).

*в области организационно-управленческой деятельности:*

**ПК-10 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии**

В результате освоения компетенции **ПК-10** студент должен:

**Знать:** современные средства хранения и передачи данных.

**Уметь:** работать с современными техническими средствами и информационные технологии.

**Владеть:** навыками использования современных средств коммуникации и технических средств.

#### **Форма контроля**

*Текущий и рубежный контроль* осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом.

#### **Промежуточная аттестация:**

Очная форма - зачет с оценкой в 7 семестре в письменной форме.

Заочная форма - зачет с оценкой в 8 семестре в письменной форме.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины Б1.В.16 «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование раздела дисциплины (темы)                                                             | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Формируемые компетенции | Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Образовательные технологии                                                                                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Тема 1<br>Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок | Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая государственные и муниципальные закупки.<br>Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере госзакупок, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с госзакупками.<br>ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.<br>ФЗ № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. | ОПК-2<br>ПК-7           | <b>Знать:</b><br>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;<br>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;<br>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;<br>- изменения управленческой модели организации закупок;<br><b>уметь:</b><br>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;<br>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;<br><b>владеть навыками:</b><br>самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;<br> моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками. | лекция, практические занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей, реферат                                      |
| 2     | Тема 2.<br>Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок     | Развитие институтов рынка государственных закупок на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.<br>Социально-экономические особенности контрактных отношений на рынке государственных закупок.<br><i>Специально созданные институты, регламентирующие особенности хозяйственных отношений, в первую</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ОПК-2<br>ПК-7           | <b>Знать:</b><br>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;<br>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;<br>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Интерактивная лекция, практические занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей, защита рефератов, тематическая |

|   |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                 | очередь, специальную нормативно - правовую базу, институт контроля, структуру управления на разных уровнях рынка: федеральном, региональном, муниципальном.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       | <p>муниципальных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</li> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p><b>владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</li> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | дискуссия.                                                                         |
| 3 | Тема 3.<br>Планирование государственных и муниципальных закупок | <p>Общие правила планирования. Планы закупок. Обоснование закупок. Обязательное общественное обсуждение закупок. Планы-графики. Цена контракта.</p> <p>Конкурсные технологии заключения контрактов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг при расходовании общественных средств. Международные базисные документы в сфере государственных закупок. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения конкурса. Особенности проведения закрытого конкурса. Последствия признания конкурса несостоявшимся. Аукцион на право заключить государственный или муниципальный контракт. Извещение о проведении открытого аукциона. Документация об аукционе. Порядок подачи заявок на</p> | ОПК-2<br>ПК-5<br>ПК-7 | <p><b>Знать:</b></p> <p>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</li> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p><b>владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</li> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.</li> </ul> | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации преподавателей. |

|   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                            |
|---|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                  | <p>участие в аукционе. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе. Порядок проведения аукциона. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения аукциона. Особенности проведения закрытого аукциона. Последствия признания аукциона несостоявшимся. Особенности проведения открытого аукциона в электронной форме. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме. Документация об открытом аукционе в электронной форме. Подача заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Рассмотрение первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Проведение открытого аукциона в электронной форме. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам открытого аукциона в электронной форме. Требования, предъявляемые к запросу котировок. Требования, предъявляемые к котировочной заявке. Порядок проведения запроса котировок. Порядок подачи котировочных заявок. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.</p> |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                            |
| 4 | Тема 4.<br>Осуществление государственных и муниципальных закупок | <p>Карты рисков проведения открытого и закрытого конкурсов по государственным закупкам. Национальный режим в отношении иностранных торгов. Особенности участия субъектов малого</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ОПК-2<br>ПК-5<br>ПК-7 | <p><b>Знать:</b><br/>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;<br/>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и</p> | <p>Лекции, практические занятия, анализ кейса, самостоятельная работа,</p> |

|   |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                | <p>предпринимательства в размещении заказа. Реестр недобросовестных поставщиков. Расширения возможностей заказчика в области оценки потенциального поставщика. Основные рекомендации по оценке конкурсной комиссией потенциальных поставщиков:</p> <p>1) Анализ текущего и прогнозирование перспективного финансового состояния потенциального поставщика на основе расчета относительно финансовых показателей.</p> <p>2) Изучение состояния материально-технической базы организации, определение уровня изношенности основных и активных фондов.</p> <p>3) Определение кадрового потенциала организации, наличие высококвалифицированных сотрудников.</p> <p>4) Зависимость от воздействия факторов внешней среды наличие брэнда организации, продукции, прав собственности на недвижимые и движимые активы организации.</p> <p>5) Уровень информационного обеспечения и т.д.</p> |                                          | <p>муниципальных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</li> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p><b>владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</li> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.</li> </ul> | <p>консультации преподавателей, защита рефератов, групповая дискуссия.</p>                                                    |
| 5 | <p>Тема 5.<br/>Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> | <p>Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), совместные конкурсы и аукционы. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>ОПК-2<br/>ПК-5<br/>ПК-7<br/>ПК-10</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Интерактивная лекция, практические занятия, деловая игра, самостоятельная работа, консультации преподавателей, реферат</p> |

|   |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                              | исполнителей. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи закупки товаров, работ, услуг путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) |                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</li> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <b>владеть навыками:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</li> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                           |
| 6 | Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов | Контракт: содержание, порядок заключения, обязательные требования к составу реквизитов. Особенности исполнения контракта. Изменение, расторжение контракта. Обеспечение исполнения контракта. Банковское сопровождение контрактов. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Порядок подготовки контракта на поставку товаров. Порядок подготовки контракта на выполнение работ. Порядок подготовки контракта на оказание услуг                                                                                                                                                                                                 | ОПК-2<br>ПК-5<br>ПК-7<br>ПК-10 | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;</li> <li>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <b>уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</li> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <b>владеть навыками:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</li> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области</li> </ul> | лекция, практические занятия, анализ кейсов, самостоятельная работа, консультации преподавателей, реферат |

|   |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       | управления государственными и муниципальными закупками.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                            |
| 7 | Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок | Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, 29 контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок | ПК-5<br>ПК-7<br>ПК-10 | <p><b>Знать:</b><br/>основные нормы ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2013 г.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы управления регулированием организации закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- общие принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- изменения управленческой модели организации закупок;</li> </ul> <p><b>уметь:</b><br/>- применять нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие конкурентные закупки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированно осуществлять управление в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p><b>владеть навыками:</b><br/>- самостоятельного анализа управленческих механизмов конкурентных закупок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- моделирования управленческих ситуаций в области управления государственными и муниципальными закупками.</li> </ul> | Лекции, практические занятия, анализ кейсов, самостоятельная работа, консультации преподавателей, реферат. |

### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:
  - Лекции;
  - Практические занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
  - Расчетно-аналитические задания;
  - Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов исследований, технологий сбора, обработки и анализа информации и интерпретации результатов;
  - Консультации преподавателей.
2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:
  - Интерактивные лекции
  - Анализ деловых ситуаций
  - Деловая игра
  - Групповая дискуссия.

### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Литература:

##### основная литература:

1. Попов, В. В., Государственные и муниципальные электронные закупки : учебник / В. В. Попов, И. В. Рыбальченко, ; под общ. ред. Н. С. Матвеевой. — Москва : КноРус, 2022. — 265 с. — ISBN 978-5-406-09644-4. — URL: <https://book.ru/book/943833>
2. Гладилина, И. П., Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками: вызовы сегодняшнего дня и профессиональные решения : сборник статей / И. П. Гладилина. — Москва : Русайнс, 2021. — 163 с. — ISBN 978-5-4365-7696-1. — URL: <https://book.ru/book/940602>
3. Аваков, В. В., Управление государственными закупками в России : учебное пособие / В. В. Аваков, О. Г. Григорьева, С. Г. Камолов. — Москва : КноРус, 2022. — 333 с. — ISBN 978-5-406-09899-8. — URL: <https://book.ru/book/945068>

##### нормативно-правые документы

1. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "О защите конкуренции". - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (ред. от 14.07.2015). - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

##### дополнительная литература:

1. Левчаев, П. А. Государственные внебюджетные фонды : учебное пособие / П.А. Левчаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-109934-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850371> Матвеева, Н.С., Государственные и муниципальные электронные закупки : учебник / Н.С. Матвеева. — Москва : Русайнс, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-4365-6681-8. — URL: <https://book.ru/book/939951>
2. Гладилина, И. П., Методы исследований в закупках : учебное пособие / И. П. Гладилина, А. В. Завражин, И. В. Шубина, С. А. Сергеева. — Москва : КноРус, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-406-10049-3. — URL: <https://book.ru/book/946411>
3. Гладилина, И. П., Инвестиционные торги в системе управления закупками : учебное пособие / И. П. Гладилина, М. Ю. Погудеева, И. А. Васильева. — Москва : Русайнс, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-4365-9408-8. — URL: <https://book.ru/book/944038>
4. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 445 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5b338ef2328875.82153292. - ISBN 978-5-16-014140-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940921>

#### 4.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Справочно-правовая система "Система Главбух" <https://www.1gl.ru>
2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" <http://www.consultant.ru/>

#### 4.3. Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. <http://www.biblioclub.ru/> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online».
2. <http://www.znaniyum.com/> - Электронно-библиотечная система «ЭБС Znaniyum.com».
3. <http://www.grebennikov.ru/> - электронная библиотека «Издательский дом Гребенников»
4. <https://www.book.ru/> - электронная библиотека «BOOK.ru».

#### 4.4. Перечень профессиональных баз данных

1. Базы данных Росстата - Федеральная служба государственной статистики Режим доступа: <http://www.gks.ru>
2. Базы данных Крымстата – Управление Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю Режим доступа: <http://crimea.gks.ru>.

#### 4.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://zakupki.gov.ru>- официальный сайт РФ для размещения информации о размещении заказов.
2. <http://www.economy.gov.ru> - министерство экономического развития РФ. Федеральная контрактная система.
3. <http://reestrkgk.roskazna.ru> - реестр государственных контрактов, заключенных по результатам размещения заказов.
4. Единый реестр государственных и муниципальных контрактов. (<http://zakupki.gov.ru/pgz/public/action/contracts/search/simple/run>).
5. Реестр недобросовестных поставщиков. (<http://rnp.fas.gov.ru>).
6. Единая электронная торговая площадка. (<http://etp.roseltorg.ru>).
7. Электронная торговая площадка «Сбербанк-АСТ». (<http://www.sberbank-ast.ru>).
8. Электронная торговая площадка «RTS-tender». (<http://www.rts-tender.ru>).
9. Электронная торговая площадка «Госзакупки»: ЭТП ММВБ. (<http://www.etp-micex.ru>).
10. Электронная торговая площадка ZAKAZRF. (<http://etp.zakazrf.ru>).
11. ФАС (контроль госзаказа). (<http://www.fas.gov.ru/spheres/order.html>).
12. Сведения о получении и рассмотрении жалоб (ФАС, Рособоронзаказ). (<http://zhaloby-gz.fas.gov.ru>).

#### 4.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

| № п/п | Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения                             | Наименование разделов и тем |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.    | Операционная система Microsoft Windows 7                                                       | Все темы                    |
| 2.    | Операционная система Microsoft Windows 10                                                      | Все темы                    |
| 3.    | Пакет прикладных программ Microsoft Office 2003 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) | Все темы                    |
| 4.    | Пакет прикладных программ Microsoft Office 2007 (MS Word, MS Excel, MS Power Point)            | Все темы                    |
| 5.    | Пакет прикладных программ Microsoft Office 2010 (MS Word, MS Excel, MS Power Point)            | Все темы                    |
| 6.    | Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита                                     | Все темы                    |
| 7.    | Компьютерная деловая игра Бизнес-курс Корпорация плюс (версия 4)                               | Все темы                    |
| 8.    | 1С: Предприятие (версия 8)                                                                     | Все темы                    |
| 9.    | Foxit Reader                                                                                   | Все темы                    |
| 10.   | ИСС «КонсультантПлюс»                                                                          | Все темы                    |
| 11.   | Браузер Google Chrome                                                                          | Все темы                    |
| 12.   | Яндекс.Браузер                                                                                 | Все темы                    |

#### 4.7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Тема 1. Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок

Литература: О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.

Вопросы для самопроверки:

1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая государственные и муниципальные закупки.
2. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере госзакупок, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с госзакупками.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.

**Тематика рефератов:**

1. Применение антимонопольного законодательства в сфере госзакупок

**Тема 2. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок**

**Литература: О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Основные задачи управления государственными закупками.
2. Функции управления государственными закупками.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.

**Тематика рефератов:**

1. Обеспечение деятельности управления закупками.

**Тема 3. Планирование государственных и муниципальных закупок**

**Литература: О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Общие правила планирования.
2. Планы закупок. Обоснование закупок.
3. Обязательное общественное обсуждение закупок.
4. Планы-графики.
5. Цена контракта.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.

**Тематика рефератов:**

1. Обязательное общественное обсуждение закупок.
2. Планы-графики.

**Тема 4. Осуществление государственных и муниципальных закупок**

**Литература: О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Общие положения.
2. Определение поставщиков путем проведения конкурсов и аукционов. Конкурс, особенности его проведения.
3. Аукцион, особенности его проведения.
4. Электронный аукцион.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.
4. Провести анализ конкретной ситуации

Кейс

Заказчик объединил в один предмет закупки строительные работы и поставку медицинского оборудования. Предметом закупки являются поставка и монтаж товаров, в том числе: анализатор гематологический; анализатор коагулометрический; аппарат искусственной вентиляции легких; зеркало настенное; аппарат наркозный с принадлежностями. В обоснование своей позиции заказчик указал, что при осуществлении строительства объекта

«под ключ» заказчик вправе предусмотреть в документации о торгах необходимость поставки и монтажа оборудования, неразрывно связанного с объектом строительства.

*Вопросы по кейсу*

1. Приводит ли к ограничению количества участников закупки объединение в один предмет закупок, технологически и функционально не связанных с предметом контракта?
2. В каких случаях заказчик вправе объединить в один предмет закупки, технологически и функционально не связанные с предметом контракта?
3. По каким основаниям объединенные в один предмет закупки можно отнести к оборудованию, неразрывно связанному с объектом строительства?
4. Обоснована ли позиция заказчика?
5. Соответствуют ли действия заказчика положению п. 1 ч. 1 ст. 33 Закона о контрактной системе?
6. Нарушают ли действия заказчика п. 1 ч. 1 ст. 50 Закона о контрактной системе?
7. Содержат ли действия заказчика признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч. 4.2 ст. 7.30 КоАП РФ?

*Примечание: при ответе на вопросы необходимо сослаться на нормы Закона о контрактной системе.*

**Тематика рефератов:**

1. Последствия признания конкурса и аукциона не состоявшимися.
2. Особенности заключения контрактов по результатам конкурса или аукциона

#### **Тема 5. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**Литература:** О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Способы определения поставщиков, совместные конкурсы и аукционы.
2. Закупки у единственного поставщика.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.

**Тематика рефератов:**

1. Инструменты и правовые механизмы защиты интересов заказчиков при проведении закупок.
2. Определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.

#### **Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок**

**Литература:** О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.

**Вопросы для самопроверки:**

3. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
4. Особенности заключения контрактов, связанных с обороной и безопасностью государства.

**Задания для самостоятельной работы:**

4. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
5. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
6. Подготовить реферат.

**Тематика рефератов:**

1. Особенности осуществления закупок по решению Правительства РФ.
2. Особенности осуществления закупок на территории иностранного государства.

#### **Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок**

**Литература:** О -1-3; Н-1-4; Д-1-4.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Мониторинг закупок.
2. Аудит в сфере закупок.
3. Контроль в сфере закупок, его виды.

**Задания для самостоятельной работы:**

1. Проработать учебный материал по теме (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поработать с нормативными документами и законодательной базой.
2. Аргументировано ответить на вопросы для самопроверки.
3. Подготовить реферат.
4. Провести анализ конкретной ситуации

Кейс

В рамках внеплановой проверки закупочной деятельности заказчика Управлением ФАС России выявлено в действиях заказчика нарушение ст. 17 Закона о защите конкуренции путем установления критерия оценки надежности и деловой репутации участника в виде места регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области.

*Вопросы по кейсу*

1. Уполномочено ли Управление ФАС России проверять деятельность заказчика на предмет нарушения Закона о защите конкуренции в рамках осуществления контроля закупочной деятельности?
2. Допустимо ли установление заказчиком такого критерия при оценке заявок участников и установление величины его значимости?
3. Имеет ли место в данном случае ограничение конкуренции путем ограничения права на участие в закупке участников из других регионов?
4. Являются ли действия заказчика нарушением законодательства о контрактной системе или законодательства о защите конкуренции?
5. Относится ли показатель «место регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области» к критериям оценки надежности и деловой репутации участника?
6. Вправе ли заказчик устанавливать разумные критерии, соответствующие его потребностям в силу законодательства о закупках?
7. Каково назначение показателя «место регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области» для обеспечения надежности и безопасности исполнения контракта?

*Примечание: при ответе на вопросы необходимо сослаться на нормы Закона о закупках и Закона о защите конкуренции.*

**Тематика рефератов:**

1. Реестр контрактов.
2. Реестр недобросовестных поставщиков.

#### **4.8 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях (аудитория 304 и аудитория 301) для проведения занятий лекционного типа, оборудованных специализированной мебелью. Для проведения лекций используется демонстрационное оборудование, аудиоколонки, учебно-наглядные пособия, презентации.

Практические занятия и промежуточная аттестация проводятся в учебных аудиториях (аудитория 206) для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, (аудитория 301) для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых консультаций. Лабораторные работы проводятся в учебной аудитории 205 (лаборатория бухгалтерского учета и экономического анализа) для проведения лабораторных занятий, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Выделены помещения (аудитория 209 и аудитория 119) для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала. Имеются помещения для хранения и обслуживания учебного инвентаря (аудитория 108 и аудитория 313).

Используется лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
очная форма

| Наименование разделов и тем                                                                      | Контактные часы |                      |                     |       |                           |          |                      |                                       |                              |                                                            | Самостоятельная работа |    |  | Формы текущего и рубежного контроля |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-------|---------------------------|----------|----------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|----|--|-------------------------------------|
|                                                                                                  | Аудиторные часы |                      |                     |       |                           |          | Инд консультация час | Конт.часы по промежуточной аттестации | Консультация перед экзаменом | Конт. часы по промежуточной аттестации в период экз.сессии |                        |    |  |                                     |
|                                                                                                  | Лекции          | Практические занятия | Лабораторные работы | Всего | в том числе интерактивные |          |                      |                                       |                              |                                                            |                        |    |  |                                     |
|                                                                                                  |                 |                      |                     |       | формы                     | часы     |                      |                                       |                              |                                                            |                        |    |  |                                     |
| Тема 1. Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок | 2               | 4                    |                     | 6     |                           |          | -                    |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 13 |  | Устный опрос                        |
| Тема 2. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок      | 2               | 4                    |                     | 6     | И.л.                      | 2        | -                    |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 13 |  | тест                                |
| Тема 3. Планирование государственных и муниципальных закупок                                     | 2               | 4                    | 2                   | 8     |                           |          | -                    |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 13 |  | Тест<br>Письм. домашнее задание     |
| Тема 4. Осуществление государственных и муниципальных закупок                                    | 2               | 4                    |                     | 6     | А.д.с.<br>Л.р.            | 0,5<br>1 | -                    |                                       |                              |                                                            | лит.<br>а.д.с          | 13 |  | Анализ кейса                        |
| Тема 5. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)                              | 2               | 4                    | 2                   | 8     | Л.р.                      | 1        | -                    |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 13 |  | Письм. домашнее задание             |
| Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок                                        | 2               | 4                    |                     | 6     | Д.и.<br>Л.р.              | 1<br>1   |                      |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 13 |  | Анализ кейса<br>Деловая игра        |
| Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных                            | 2               | 8                    |                     | 10    | А.д.с<br>Л.р.             | 0,5<br>1 |                      |                                       |                              |                                                            | лит.                   | 14 |  | Анализ кейса                        |

|                             |    |    |   |    |  |   |   |   |  |  |  |    |  |  |
|-----------------------------|----|----|---|----|--|---|---|---|--|--|--|----|--|--|
| закупок                     |    |    |   |    |  |   |   |   |  |  |  |    |  |  |
| Итого                       | 14 | 32 | 4 | 50 |  | 8 |   |   |  |  |  | 92 |  |  |
| Зачет с оценкой             |    |    |   |    |  |   |   | 2 |  |  |  |    |  |  |
| Итого по дисциплине: 144 ч. | 14 | 32 | 4 | 50 |  | 8 | - | 2 |  |  |  | 92 |  |  |

заочная форма

| Наименование разделов и тем                                                                      | Контактные часы |                              |                                 |           |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | Самостоятельная работа |      |                                     | Формы текущего и рубежного контроля   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------------|-----------|------------------------------|------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------|-------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                  | Аудиторные часы |                              |                                 |           |                              |      | Инд консультац<br>ия час | Конт.ча<br>сы по<br>промеж<br>у<br>точной<br>аттеста<br>ции | Ко<br>нсу<br>льт<br>аци<br>я<br>пер<br>ед<br>экз<br>аме<br>но<br>м | Конт.<br>часы<br>по<br>проме<br>жуточ<br>ной<br>аттест<br>ации в<br>период<br>экз.сес<br>сии |                        |      |                                     |                                       |
|                                                                                                  | Лекции          | Практи-<br>ческие<br>занятия | Лабора<br>-<br>торные<br>работы | Все<br>го | в том числе<br>интерактивные |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              |                        |      |                                     |                                       |
|                                                                                                  |                 |                              |                                 |           | формы                        | часы |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              |                        |      |                                     |                                       |
|                                                                                                  |                 |                              |                                 |           |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | формы                  | часы | контр<br>оль/<br>СР в<br>сесс<br>ию |                                       |
| Тема 1. Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок | 1               | 1                            |                                 | 2         |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | лит.                   | 17   |                                     | Устный опрос                          |
| Тема 2. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок      | 1               | 1                            |                                 | 2         |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | лит.                   | 17   |                                     | тест                                  |
| Тема 3. Планирование государственных и муниципальных закупок                                     | 1               | 1                            | 2                               | 4         |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | лит.                   | 17   |                                     | Тест<br>Письм.<br>домашнее<br>задание |
| Тема 4. Осуществление государственных и муниципальных закупок                                    | 1               | 1                            |                                 | 2         |                              |      |                          |                                                             |                                                                    |                                                                                              | лит.<br>а.д.с          | 17   |                                     | Анализ кейса                          |

|                                                                               |   |   |   |    |       |   |   |   |  |  |      |     |   |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|-------|---|---|---|--|--|------|-----|---|------------------------------|
| Тема 5. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)           | 1 | 1 | 2 | 4  | Л.р.  | 2 |   |   |  |  | лит. | 17  |   | Письм. домашнее задание      |
| Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок                     | 1 | 2 |   | 3  | Д.и.  | 1 |   |   |  |  | лит. | 18  |   | Анализ кейса<br>Деловая игра |
| Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок | 2 | 1 |   | 3  | А.д.с | 1 |   |   |  |  | лит. | 17  |   | Анализ кейса                 |
| Итого                                                                         | 8 | 8 | 4 | 20 |       | 4 |   |   |  |  |      | 120 |   |                              |
| Зачет с оценкой                                                               |   |   |   |    |       |   |   | 2 |  |  |      |     | 2 |                              |
| Итого по дисциплине: 144 ч.                                                   | 8 | 8 | 4 | 20 |       | 4 | - | 2 |  |  |      | 120 | 2 |                              |

### Принятые сокращения

| №<br>п/п | Сокращение | Вид работы                                    |
|----------|------------|-----------------------------------------------|
| 1.       | лит.       | Работа с литературой                          |
| 2        | И.л.       | Интерактивная лекция                          |
| 3        | а.д.с.     | анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода |
| 4        | г.д.п.     | групповые дискуссии                           |
| 5        | д.и.       | Деловая игра                                  |
| 6        | Л.р.       | Лабораторная работа                           |

## VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с «Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

(Оценочные материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)

**6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)**

**6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)**

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Тематика курсовых работ

Согласно учебному плану курсовая работа по дисциплине «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок» не предусмотрена.

### Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая государственные и муниципальные закупки.
2. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере госзакупок, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с гос. закупками.
3. Применение антимонопольного законодательства в сфере госзакупок.
4. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок.
5. Основные задачи управления государственными закупками.
6. Функции управления государственными закупками.
7. Обеспечение деятельности управления госзакупками.
8. Общие правила планирования госзакупок.
9. Планы и обоснование закупок.
10. Обязательное общественное обсуждение закупок.
11. Планы-графики закупок.
12. Цена контракта.
13. Определение поставщиков путем проведения конкурсов и аукционов.
14. Конкурс, особенности его проведения.
15. Аукцион, особенности его проведения.
16. Электронный аукцион.
17. Последствия признания конкурса и аукциона не состоявшимися.
18. Особенности заключения контрактов по результатам конкурса или аукциона.
19. Мониторинг закупок.
20. Аудит в сфере закупок.
21. Контроль в сфере закупок, его виды.
22. Реестр контрактов.
23. Реестр недобросовестных поставщиков.
24. Особенности заключения энергосервисных контрактов.
25. Особенности заключения контрактов, связанных с обороной и безопасностью государства.

26. Особенности государственного контроля за размещением государственных заказов и исполнением контрактов.
27. Совершенствование приемов и способов разработки государственных контрактов.
28. Государственные и муниципальные закупки.
29. Полномочия органов исполнительной власти в сфере закупок.
30. Планирование и основные способы закупок.
31. Анализ нормативно-правовой базы организации контроля в сфере размещения государственного заказа.
32. Изменение организации контроля в связи с созданием федеральной контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.
33. Зарубежный опыт организации контроля в сфере размещения государственного заказа и возможность его использования в российской практике.
34. Актуальные проблемы организации контроля в сфере размещения государственного заказа.
35. Понятия, сущность и особенности конкурсных закупок.
36. Нормативно-правовое регулирование закупок в современной России.
37. Международный опыт в организации конкурса.
38. Контролирующие органы в системе размещения государственного заказа и их роль.
39. Способы проведения процедуры размещения заказа.
40. Открытый конкурс.
41. Электронный конкурс.
42. Основные направления совершенствования конкурса государственного заказа.
43. Повышение результативности и эффективности системы контроля в сфере размещения государственного заказа.
44. Основные направления совершенствования системы контроля в сфере размещения государственного заказа.
45. Особенности осуществления закупок по решению Правительства РФ.

### **Примеры тестов для контроля знаний**

При ответе на вопросы тестов необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Предложенные варианты ответов все верными быть не могут. Время тестирования определяется исходя из того, что на один вопрос предоставляется 1 минута.

1. Контрольным органом в сфере закупок является:
  - а). Правительство Российской Федерации;
  - б). Федеральное казначейство;
  - в). Федеральная антимонопольная служба;
  - г). Министерство экономического развития Российской Федерации.
2. Участник закупки это:
  - а). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением иностранных юридических и физических лиц;
  - б). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала;
  - в). любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;
  - г). юридическое лицо в форме коммерческой организации, независимо от формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.
3. Укажите составляющие контрактной системы, в соответствии с ее определением:
  - а) федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», специализированные организации, операторы электронных площадок;
  - б) государственная корпорация «Ростехнологии»;
  - в) операторы электронных баз.
4. Чем заканчивается закупка в соответствии с законом № 44-ФЗ:
  - а) подписание протокола о подведении итогов закупки;
  - б) заключением контракта;
  - в) исполнением обязательств сторонами контракта;
  - г) подписанием акта сдачи-приемки по контракту.

5. Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

- а) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого предпринимательства;
- б) организациям малообеспеченных граждан;
- в) субъектам среднего предпринимательства.

#### Примеры конкретных ситуаций

##### Кейс 1

Заказчик — федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Коломенский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» (г. Москва) — разместил извещение о закупке (выполнение работ по реконструкции, реставрации и приспособлению под современное использование объекта). В качестве способа определения подрядчика был выбран открытый конкурс и в КД установлены следующие критерии оценки заявки: 1) «Цена государственного контракта», значимость критерия — 40%; 2) «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки», значимость критерия — 50%; 3) «Квалификация участников закупки», значимость критерия — 10%.

*Вопросы по кейсу*

- 1. Какими правовыми актами должен руководствоваться заказчик при выборе способа определения закупки и разработке документации о закупке?
- 2. К какому виду работ относятся работы, являющиеся предметом закупки?
- 3. Было ли допущено заказчиком нарушение законодательства о контрактной системе?
- 4. Правильно ли заказчик указал способ определения подрядчика?
- 5. Правильно ли заказчик установил значимость стоимостных и нестоимостных критериев?

Примечание: при ответе на вопросы необходимо сослаться на нормы Закона о контрактной системе и Правил оценки заявок.

#### Деловая игра: Открытый конкурс.

Цель игры – закрепить на практике полученные знания о процедурах размещения государственного и муниципального заказов, а именно – процедуре проведения открытого конкурса.

Проведение игры. Студенты делятся на 5 групп: 4 группы – участники открытого конкурса, 1 группа – конкурсная комиссия.

- 1. Группа студентов, которая представляет конкурсную комиссию составляет и вывешивает извещение о проведении открытого конкурса на закупку каких-либо товаров, работ, услуг. Извещение должно быть оформлено в соответствии с требованиями закона 44-ФЗ.
- 2. Каждая из 4-х групп - участников конкурса должна подготовить заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями заказчика.
- 3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками участников, рассматривает эти заявки и составляет протокол вскрытия конвертов с заявками, определяет победителя конкурса.

## VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

| вид учебных занятий | Организация деятельности студента                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекция              | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; выделять ключевые слова, термины. Осуществлять проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: регион, территория, экономическое пространство, региональная политика, административно-территориальное устройство, экономическое районирование, ресурсный потенциал, межотраслевой комплекс и |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций и картографическим материалом, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). |
| Реферат              | Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.                                                                            |

## VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### Формирование балльной оценки по дисциплине «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы обучающихся осуществляется следующим образом:

| Виды работ                                        | Максимальное количество баллов |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях | 20                             |
| Текущий и рубежный контроль                       | 20                             |
| Творческий рейтинг                                | 20                             |
| Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)        | 40                             |
| ИТОГО                                             | 100                            |

Выполнение учебных заданий и активное участие обучающихся на аудиторных занятиях оценивается в 20 баллов.

#### Текущий рубежный контроль

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля:

| Форма контроля              | Наименование раздела/<br>темы, выносимых на<br>контроль                                          | Форма проведения контроля<br>(тест, контр. работа и др.<br>виды контроля в<br>соответствии с Положением) | Количество<br>баллов,<br>максимально |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Текущий и рубежный контроль | Тема 1. Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок | Устный опрос                                                                                             | 1                                    |
|                             | Тема 2. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок      | Тест                                                                                                     | 1                                    |
|                             | Тема 3. Планирование государственных и муниципальных закупок                                     | Тест<br>Письменное домашнее задание                                                                      | 1<br>4                               |
|                             | Тема 4. Осуществление государственных и муниципальных закупок                                    | Анализ кейса                                                                                             | 2                                    |
|                             | Тема 5. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)                              | Письменное домашнее задание                                                                              | 4                                    |
|                             | Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок                                        | Анализ кейса<br>Деловая игра                                                                             | 2<br>3                               |

|              |                                                                               |              |           |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
|              | Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок | Анализ кейса | 2         |
| <b>Всего</b> |                                                                               |              | <b>20</b> |

### Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

| Наименование темы дисциплины                                                                     | Вид работы | Количество баллов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| Тема 1. Законодательно-нормативное регулирование системы государственных и муниципальных закупок | реферат    | 5                 |
| Тема 2. Сущность и особенности формирования системы государственных и муниципальных закупок      |            |                   |
| Тема 3. Планирование государственных и муниципальных закупок                                     | реферат    | 5                 |
| Тема 4. Осуществление государственных и муниципальных закупок                                    |            |                   |
| Тема 5. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)                              | реферат    | 5                 |
| Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок                                        |            |                   |
| Тема 7. Мониторинг и контроль в сфере государственных и муниципальных закупок                    | реферат    | 5                 |
| <b>ИТОГО</b>                                                                                     |            | <b>20</b>         |

### Промежуточная аттестация

Зачет с оценкой по результатам изучения учебной дисциплины «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок в 7 семестре (очная форма) и осуществляется в письменной форме по 4 заданиям.

Оценка по результатам зачета выставляется последующим критериям:

исчерпывающий ответ на каждый вопрос – 10 б.;

Зачет с оценкой по результатам изучения учебной дисциплины «Государственное регулирование в системе государственных и муниципальных закупок в 8 семестре (заочная форма) и осуществляется в письменной форме по 4 заданиям.

Оценка по результатам зачёта выставляется последующим критериям:

исчерпывающий ответ на каждый вопрос – 10 б.;

**Итоговый балл** формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией.

### Типовая структура зачетного задания

| Наименование    | Максимальное количество баллов |
|-----------------|--------------------------------|
| <i>Вопрос 1</i> | <i>10</i>                      |
| <i>Вопрос 2</i> | <i>10</i>                      |
| <i>Вопрос 3</i> | <i>10</i>                      |
| <i>Вопрос 4</i> | <i>10</i>                      |

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций  
и результатов обучения, шкала оценивания**

| 100-<br>балльная<br>система<br>оценки | Традиционная<br>четырёхбалльная<br>система оценки | Формируемые<br>компетенции<br>(индикаторы<br>компетенций) | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 85 – 100<br>баллов                    | «отлично» /<br>«зачтено»                          | ОПК-2                                                     | <p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов</p> <p><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                       |                                                   | ПК-5                                                      | <p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера</p> |
|                                       |                                                   | ПК-7                                                      | <p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> отечественные и зарубежные источники информации; методы сбора и анализа данных из отечественных и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                |                      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                      |       | <p>зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия); методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать отечественные и зарубежные информационные источники при разработки стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы)</p> <p><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия); навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет)</p> |
|                |                      | ПК-10 | <p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> современные средства хранения и передачи данных</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> работать с современными техническими средствами и информационные технологии</p> <p><b>Владеет навыками верно и в полном объеме:</b> навыками использования современных средств коммуникации и технических средств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 70 – 84 баллов | «хорошо» / «зачтено» | ОПК-2 | <p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов</p> <p><b>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</b> современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                |                      | ПК-5  | <p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                |                       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------|-----------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                       |       | <p>финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</b> навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                |                       | ПК-7  | <p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> отечественные и зарубежные источники информации; методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия); методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать отечественные и зарубежные информационные источники при разработки стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы)</p> <p><b>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</b> методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия); навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет)</p> |
|                |                       | ПК-10 | <p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> современные средства хранения и передачи данных</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> работать с современными техническими средствами и информационные технологии</p> <p><b>Владеет навыками с незначительными замечаниями:</b> навыками использования современных средств коммуникации и технических средств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 50 – 69 баллов | «удовлетворительно» / | ОПК-2 | <p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |           |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | «зачтено» |      | <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  |           | ПК-5 | <p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера</p> |
|  |           | ПК-7 | <p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> отечественные и зарубежные источники информации; методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия); методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать отечественные и зарубежные</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                 |                                      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|--------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                      |       | <p>информационные источники при разработки стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы)</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия); навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                 |                                      | ПК-10 | <p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> современные средства хранения и передачи данных</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> работать с современными техническими средствами и информационные технологии</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> навыками использования современных средств коммуникации и технических средств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| менее 50 баллов | «не удовлетворительно» / «незачтено» | ОПК-2 | <p><b>Не знает на базовом уровне:</b> содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                 |                                      | ПК-5  | <p><b>Не знает на базовом уровне:</b> структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной</p> |

|  |  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |       | <p>информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и выработать ответственные решения управленческого характера</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  |  | ПК-7  | <p><b>Не знает на базовом уровне:</b> отечественные и зарубежные источники информации; методы сбора и анализа данных из отечественных и зарубежных информационных источников необходимых для составления стратегического и среднесрочного планов деятельности фирмы (предприятия); методы получения информации, схемы подготовки аналитических и экономических отчетов</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> собирать и анализировать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации, и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет; использовать отечественные и зарубежные информационные источники при разработки стратегического и среднесрочного и иных планов деятельности предприятия (фирмы)</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> методами анализа отечественных и зарубежных источников информации в целях подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета; навыками использования отечественных и зарубежных источников информации, в которых содержатся сведения (данные) необходимые для разработки и обоснования стратегического, среднесрочного и иных планов деятельности фирмы (предприятия); навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы (выступление, доклад, информационный обзор, аналитический отчет)</p> |
|  |  | ПК-10 | <p><b>Не знает на базовом уровне:</b> современные средства хранения и передачи данных</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> работать с современными техническими средствами и информационные технологии</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками использования современных средств коммуникации и технических средств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |